

## Referat af menighedsrådsmøde i Løjt Sogn den 19. april 2018.

Til stede: Anna Cecilie Lildholdt Madsen – ACLM, Marianne Bork Steffensen – MBS, Henrik Waldemar – HW, Elin Clausen – EC, Torben Hansen – TH, Christian Paulsen – CP, Christian Albert Claussen – CAC, Kirsten L. H. Christensen – KLHC, Ditte Sjelborg-Pedersen – DSP, Anette Jensen – AJ. Afbud: Ole Plauborg Jensen – OPJ, Leif Nissen – LN.

1. Godkendelse af dagsorden – punkt 8.2 behandles som lukket pkt. Nyt pkt. 5.2: Godkendelse af ansøgning til Aabenraa Provsti om fem-procents-midler til ekstraordinære udgifter til varmeanlægget i kirken.
2. Godkendelse af referat af mødet 22. marts 2018 – godkendt og underskrevet.
3. Orientering fra formanden: Flere opgaver på årshjulet fordelt. 3.2 Orientering: ACLM følger op på kirkegårdsvandringen 3. juni med Erik Berg, Genner Sogns menighedsråd. 3.3 Ændring af vedtægter: ACLM forklarer, at der skal være selvstændige vedtægter for skovudvalget efter, at det er udskilt fra kirkegårdsudvalget. KLHC laver forslag til næste møde. Valg til supplerung af udvalg – derefter består kirkegårdsudvalget af MBS, EC og TH, bygningsudvalget af CP, ACLM og HW og skovudvalget af MBS, EC og CAC.
4. Orientering fra præsterne: Sidst i januar ønsker Aabenraa Provstis skole-kirke-samarbejde at afvikle salmesangsarrangement for skolebørn i Løjt Kirke. DSP har med Birgitte Parsig aftalt at tilbyde babysalmesang efter sommerferien – tidspunkt og tilmelding meldes ud efter sommerferien. AJ oplyser, at sognet sammen med Løjt Højskoleforening arrangerer sangeftermiddag i konfirmandhuset den 15. september klokken 16-17 med OPJ ved flyglet som led i Kulturnat i Løjt samt solnedgangsandagt i kirken klokken 19.30. Sangaften tænkes arrangeret i efteråret og i foråret og i foråret en studiekreds, formentlig med Grundtvig som emne. KLHC opfordrer til at overveje som en del af den eller i selvstændigt arrangement at give mulighed for at tale om tro og om at tro – DSP og AJ overvejer. Ny dato for østerssafari i Vadehavet: 2. september; AJ og OPJ står for den. DSP fortæller om mange tilfredse reaktioner fra årets hold af minikonfirmander. KLHC spørger, om der er svar fra biskoppen om vor udtalelse til præsternes regulativ. ACLM rykker.
5. Kvartalsrapport for januar kvartal 2018: CP fremhæver flere store afvigelser – primært udgifter til ud- og forbedring af varmen i kirken, 197.500 kr., vedligehold af varmeanlæg 16.021 kr., samt blandt andet til etablering og drift af kontor til AJ. Opfordrer alle til på baggrund af de negative tal at vise nødvendig, økonomisk rettidig omhu og til at tage en snak med ham, hvis der opstår uforudsete behov. KLHC efterlyser afklaring af udgiftsfordeling og ikrafttræden med Genner Sogn. ACLM oplyser, at der er forslag på vej, som skal godkendes her i rådet. 5.2 CP ønsker godkendelse af ansøgning til Aabenraa Provsti om ansøgning om lån af 250.000 kr. af fem-procents-midlerne til dækning af de uforudsete udgifter til varmeanlægget – godkendt af rådet. HW og KLHC opfordrer til mere præcis budgetlægning. CP understreger, at det har vi redskaber til, blandt andet i vedligeholdelsesplanen. ACLM tilkendegiver, at vi skal arbejde mere med og blive skarpere på budgetterne.

6. Orientering fra kasserer: 6.1 Budgetudmelding fra provstiudvalget for 2019: 2,6 millioner kroner, samme beløb som i år. 6.2 Budgetudarbejdelse for 2019: CP udarbejder forslag, som behandles på næste møde. Ønsker: TH ønsker 20.000 kr. afsat til efteruddannelse af ansatte. ACLM oplyser, at OPJ ønsker afsat 3.-4.000 kr. til koncerter. KLHC har indhentet tilbud på dels ombinding af de nuværende salmebøger, dels på nyindkøb. Rådet beslutter, at det ønsker indkøbt 175 nye salmebøger for 39.217,50 kroner, som ønske til budget 2019. De bedste af de gamle bøger sorteres fra til konfirmandhuset og om muligt til Plejehjemmet Kirketoften.
7. Orientering fra kirkeværge: CAC oplyser, at kontrakt på jordsalg er klar; der sælges 1190 kvadratmeter for 35.750 kr., ACLM og MBS skriver under. Medbringer fra erfamøde skema for kirkegårdsøkonomi – udfyldes af LN og CP. Medbringer derfra også oplysning om, at der for kirkegården kan søges fritagelse for vandafledningsafgift – har CP netop gjort. CP opfordrer til, at rådet lytter til de signaler, der fra provstiet fremsættes om vores kirkegårdsøkonomi. Forslag til kirkegårdsplan behandles i provstiudvalget 30. april; især hastende behov for anlæg af nye urnegravsteder, som forsøges anlagt i år. Kirkegårdsudvalget vender tilbage til rådet med overslag, tidsplan og indhold og drøfter mulighed for at bruge penge fra skovkonto til enkeltelementer i planen. Kommunen har udført udynding af sine træer ved kirkegårdsdiget på Skovbyvej. Blændinger på kirken skal kalkes og tagrender laves. ACLM opfordrer CAC til at spørge provstiet, om det må ske før provstesyn den 24. maj.
8. Orientering fra kontaktperson: TH glæder sig over, at vore to konfirmationer er vel gennemført. Minder om, at personale omfattet af eventuel konflikt i kølvandet på overenskomstforhandlingerne får besked i deres e-boks og slår igen fast, at vi overholder alle regler under eventuel strejke/lockout. DSP gør opmærksom på, at vores præsteseekretær er omfattet af eventuel konflikt – DSP undersøger de mulige konsekvenser. TH oplyser, at han og ACLM har stor glæde af lederkursus i Landsforeningen af Menighedsråd. 8.2 Lukket punkt: Arbejdssituationen på kirkegården: TH oplyser, at han har ført såkaldt sygesamtale med sygemeldt medarbejder, som vender tilbage 7. maj i første omgang på deltid.
9. Orientering fra udvalg: Bygningsudvalget: ACLM oplyser, at der er sendt brev til vores bygningsagkyndige om rådets beslutning på mødet 22. marts 2018 om varme i kirken – der er endnu ikke svar.
10. Orientering fra underudvalg: Intet.
11. Eventuelt – intet.
12. Diverse: KLHC nævner den ny persondatalov, som træder i kraft 25. maj – ACLM tager sig af eventuel opfølgning for os blandt andet på DAP.

Referent: KLHC,

20-04-2018